

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
dla klientów (i/lub opiekunów) oraz członków ich rodzin
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielcu,
których dane zbierane są od osób, których dane dotyczą**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Mielcu ul. Łukasiewicza 1c, 39-300 Mielec, adres e-mail: mops@mops.mielec.pl, tel.17-7875600;
- 2) Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@mops.mielec.pl, telefonicznie: 17-7875615 lub pisemnie na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielcu, ul. Łukasiewicza 1c, 39-300 Mielec – w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b i g RODO - w celu realizacji ustawowych zadań Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielcu oraz programów rządowych, w szczególności:
 - a) zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym i nieobowiązkowym oraz zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
 - b) zadań z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych wynikających z ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - c) zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 28.11.2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
 - d) zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej gminy wynikających z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
 - e) zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustalaniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
 - f) zadania gminy wynikającego z art. 10 ust. 1, art. 29 ust. 1 i art. 176 pkt 3 lit. a i b ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodzin i systemie pieczy zastępczej, organizowanie pracy z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, praca z tą rodziną przez zapewnienie jej wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa bądź objęcie tej rodziny pomocą rodziny wspierającej;
 - g) zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 04 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
 - h) zadań wynikających z ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
 - i) zadań wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 3), a następnie przechowywane przez czas wymagany w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt obowiązującym w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Mielcu – do momentu ustania obowiązku ich archiwizacji;

- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych (operatorzy pocztowi, banki, ZUS, KRUS, sądy, prokuratura, Policja, inne jednostki organizacyjne pomocy społecznej);
- 6) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i umożliwi realizację ustawowych i statutowych zadań Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielcu oraz załatwienie inicjowanych przez Panią/Pana spraw. W przypadku ich niepodania nie będzie możliwe załatwienie Pani/Pana spraw;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) żądania dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,
 - b) sprostowania swoich danych na podstawie art. 16 RODO,
 - c) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO oraz ich usunięcia po ustaniu okresu przechowywania, w myśl obowiązujących przepisów;
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, jednak pozytywne rozpatrzenie Pani/Pana sprzeciwu wobec przetwarzania danych musi być zgodne z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie;
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia swoich danych, jednak pozytywne rozpatrzenie prawa do przeniesienia Pani/Pana danych musi być zgodne z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie;
- 10) Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanym procesom związanym z podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniu;
- 11) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej;
- 12) Jeśli uzna Pani/Pan, że dane osobowe nie są przetwarzane w sposób prawidłowy, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 13) Do kwestii nieuregulowanych w niniejszej klauzuli mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.