

Regulamin Klubu Integracji Społecznej

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady funkcjonowania Klubu Integracji Społecznej.
2. Na potrzeby niniejszego Regulaminu będą używane następujące definicje pojęć:
 - a. KIS – Klub Integracji Społecznej działający w ramach Działu Specjalistycznej Pracy Socjalnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielcu, 39-300 Mielec, ul. Pogodna 2,
 - b. Ośrodek – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, 39-300 Mielec, ul. Łukasiewicza 1c,
 - c. Dyrektor – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielcu,
 - d. Zespół rekrutacyjny – zespół pracowników Ośrodka, dokonujących wyłonienia kandydatów lub/i kandydatek do uczestnictwa w KIS oraz wykluczenia z uczestnictwa, powołany zarządzeniem Dyrektora,
 - e. Kandydat - osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do uczestnictwa w KIS,
 - f. Uczestnik – osoba zakwalifikowana do uczestniczenia w zajęciach KIS,
 - g. zajęcia – działania zmierzające do wzmacniania reintegracji społecznej oraz zawodowej wobec indywidualnych osób oraz ich rodzin i realizowane na podstawie rocznego planu działań przygotowanego przez koordynatora KIS i zaakceptowanego przez dyrektora Ośrodka,
 - h. Regulamin - Regulamin Klubu Integracji Społecznej,
 - i. Ustawa o zatrudnieniu socjalnym – Ustawa o zatrudnieniu socjalnym z dnia 13 czerwca 2003 r. (t.j. Dz. U. 2011 r. Nr 43, poz. 225 z późniejszymi zmianami),
 - j. Kontrakt socjalny- kontrakt w rozumieniu Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. 2015 poz. 163),
 - k. IPP - Indywidualny Plan Pomocy, dokument przygotowywanym wspólnie przez pracownika KIS oraz Uczestnika, służący określeniu zajęć reintegracyjnych dla Uczestnika.

CELE DZIAŁANIA KIS

1. Cele działania KIS są zbieżne z celami działania Ośrodka.
2. Do podstawowych celów KIS należy:
 - a. umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,
 - b. doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji społecznej i zawodowej,
 - c. zapobieganie powstawaniu nowych problemów społecznych rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z zakresu pomocy społecznej.

3. KIS działa na podstawie corocznego programu działań reintegracyjnych dla uczestników Klubu Integracji Społecznej, opracowanego przez pracownika KIS, zatwierdzonego przez Dyrektora.

ZASADY REKRUTACJI

1. Do uczestnictwa w KIS mogą zostać zakwalifikowane osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 Ustawy o zatrudnieniu socjalnym.
2. Katalog osób kwalifikujących się do uczestnictwa w Klubie może zostać rozszerzony o inne osoby, w zależności od potrzeb wynikających z rozeznania środowiska lokalnego.
3. Zgłoszenie do uczestnictwa w KIS odbywa się na podstawie pisemnego wniosku osoby zainteresowanej uczestnictwem w KIS. Osoby zainteresowane uczestnictwem w KIS wypełniają i składają następujące dokumenty:
 - a. Wniosek o uczestnictwo w Klubie Integracji Społecznej (wzór - Zał. nr 1),
 - b. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (wzór - Zał. nr 2).
4. Decyzję o zakwalifikowaniu osoby do uczestnictwa w KIS podejmuje Zespół rekrutacyjny.
5. Kandydaci zakwalifikowani przez Zespół rekrutacyjny do uczestnictwa w KIS z chwilą wpisania na Listę Uczestników KIS nabywają status Uczestnika KIS.
6. O fakcie nabycia przez Kandydata statusu Uczestnika KIS, pracownik KIS informuje pracownika socjalnego Ośrodka zobowiązanego do zawarcia kontraktu socjalnego z Uczestnikiem KIS.

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW

1. Każdy Uczestnik KIS ma prawo do:
 - a. zgłaszania uwag i oceny realizowanych form wsparcia, którymi został objęty,
 - b. otrzymania szerokiej i wyczerpującej informacji dotyczącej programu działań reintegracyjnych dla uczestników Klubu Integracji Społecznej obowiązującego w danym roku kalendarzowym.
2. Każdy Uczestnik KIS zobowiązuje się do:
 - a. zawarcia kontraktu socjalnego i jego realizacji,
 - b. zapoznania się z niniejszym Regulaminem,
 - c. złożenia Oświadczenia o przyjęciu do wiadomości i stosowania postanowień Regulaminu (wzór - Zał. nr 3),
 - d. sporządzenia IPP wspólnie z pracownikiem KIS,
 - e. aktywnego uczestniczenia we wszystkich zajęciach, kursach, pracach przewidzianych dla niego w IPP,
 - f. usprawiedliwienia wszystkich nieobecności tj. dostarczenie zaświadczenia od lekarza w przypadku choroby lub złożenia wyjaśnienia na piśmie w przypadku różnych zdarzeń losowych,
 - g. podpisywanie listy obecności na zajęciach oraz wypełnianie pozostałych dokumentów niezbędnych do realizacji, monitoringu i ewaluacji zajęć realizowanych przez KIS,
 - h. przestrzegania zasady poufności i ochrony danych pozostałych Uczestników KIS,
 - i. przestrzeganie Regulaminu, informowanie o zmianie danych osobowych, statusu na rynku pracy oraz o wszystkich zaistniałych zdarzeniach mogących mieć wpływ na jego uczestnictwo w KIS,
 - j. przestrzegania zasad kultury i współżycia społecznego, zachowania abstynencji, dbania o czystość i estetykę KIS, przestrzegania przepisów BHP i Ppoż. obowiązujących w KIS.

WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Warunkiem uczestnictwa w KIS jest realizacja kontraktu socjalnego.
2. Okres uczestnictwa w KIS jest ustalany indywidualnie z każdym z Uczestników w kontrakcie socjalnym.
3. Z osobami, które w momencie nabycia statusu Uczestnika KIS otrzymują świadczenia pieniężne z pomocy społecznej przyznawane przez Prezydenta Miasta Mielca kontrakty socjalne zawierają pracownicy socjalni Działu Pomocy Środowiskowej Ośrodka.
4. Z osobami które w momencie nabycia statusu Uczestnika KIS nie korzystają ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej przyznawanych przez Prezydenta Miasta Mielca kontrakty socjalne zawiera pracownik KIS.
5. Po zakończeniu udziału w KIS Uczestnik otrzymuje zaświadczenie o zakończeniu uczestnictwa w KIS (wzór - Zał. nr 4).
6. Ustanie uczestnictwa w KIS następuje w przypadku:
 - a. rezygnacji Uczestnika przed upływem czasu przewidzianego w kontrakcie socjalnym,
 - b. wykluczenia, o którym mowa w ust. 8,
 - c. upływu okresu uczestnictwa w KIS ustalonego w kontrakcie socjalnym.
7. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w KIS Uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia.
8. Uczestnik podlega wykluczeniu z KIS w przypadku:
 - a. nie realizowania kontraktu socjalnego,
 - b. nie przestrzegania Regulaminu.
9. O fakcie wykluczenia Uczestnika z KIS, pracownik KIS niezwłocznie informuje w formie pisemnej pracownika socjalnego Ośrodka, który zawarł kontrakt socjalny z Uczestnikiem KIS
10. Zakończenie uczestnictwa w KIS następuje po zrealizowaniu kontraktu socjalnego i jest potwierdzane zaświadczeniem wydanym niezwłocznie przez Ośrodek.

ZASADY KORZYSTANIA Z KIS

1. Uczestnictwo w KIS jest dobrowolne i bezpłatne.
2. KIS funkcjonuje w godzinach pracy Ośrodka.
3. Obecność Uczestnika w KIS jest odnotowywana w liście obecności prowadzonej przez pracownika KIS.
4. Czas korzystania z urządzeń KIS (telefon, komputer, drukarka) jest dostosowany do indywidualnych potrzeb Uczestnika, po wcześniejszym ustaleniu z pracownikiem KIS.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu wiążąca dla Uczestników, należy do Dyrektora.
2. Regulamin jest dostępny w siedzibie Klubu Integracji Społecznej mieszczącej się w Mielcu, przy ul. Pogodna 2 oraz na stronie internetowej www.mops.mielec.pl.

